CALIFICARE PROFESIONALĂ

Titlul calificării profesionale : Agronom /calificare medie/ (sp. Legumicultură și pomicultură)

**De modificat Agronom în legumicultură și pomicultură**

Codul RNC: 72150

Nivelul calificării: IV al ISCED-ului

Domeniul de formare profesională: Agricultură

Codul ocupaţiei: 314202 agronom /calificare medie/ De modificat conform cod provizoriu 000035

1. **PROFILUL OCUPAȚIONAL**
   1. **Atribuţiile şi sarcinile proprii Profilului Ocupaţional**

**Legumicultură**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atribuţii (obligaţiuni)** | **Sarcini de lucru** |
| 1. Identifică amplasamentul, condiţiile pedo-climatice și sursele de apă. | * 1. Stabilirea amplasamentului, ţinînd cont de cerinţele faţă de factorii de vegetaţie cuprinşi în cartările existente sau prin comandă.   2. Verificarea situaţiilor reale a stării solului, utilizarea raţională a   terenurilor şi surselor de apă.   * 1. Analizarea corespunderii condiţiilor pedo-climaterice ale   gospodăriei cu cerinţele biologice ale culturilor legumicole.  1.4. Evaluarea însuşirilor pedologice ale solului, prin observaţie directă vizuală şi dactilă.  1.5. Identificarea surselor de apă, prin inspectarea atentă a zonei.  1.6. Stabilirea posibilităţilor reale de irigaţie.  1.7. Identificarea infrastructurii zonei pentru a stabili posibilităţile de aprovizionare şi acces. |
| 2. Stabileşte structura culturilor (speciilor legumicle). | 2.1. Alegerea speciilor, în funcţie de favorabilitatea solului, privind textura şi valoarea pH-ului.  2.2. Respectarea cerinţelor de rotaţie şi asigurare a asolamentelor legumicole.  2.3. Stabilirea structurii de culturi , astfel încît să se ţină cont de cerinţele pieţii, pe baza analizei profitabilităţii fiecărei culturi.  2.4. Stabilirea structurii culturilor, în funcţie de favorabilitatea solului climei și tipul de agricultură practicat .  2.5. Alegerea sistemului de culturi, în funcţie de posibilităţile de mecanizare identificate şi de posibilităţile financiare.  2.6. Alegerea tipului şi ponderea culturilor legumicole, în funcţie de disponibilul de forţă de muncă. |
| 3. Stabileşte tipul şi necesarul de materii prime şi material semincer/ săditor | 3.1. Identificarea necesarului de materii prime şi material  semincer/săditor pe culturi, cantitativ şi pe grupe de produse.  3.2. Stabilirea tipului de seminţe şi răsaduri, în funcţie de culturile  legumicole.  3.3. Determinarea necesarului de seminţe şi răsaduri, în funcţie de consumul specific.  3.4. Calcularea tipului şi cantităţii de îngrăşăminte, în funcţie de gradul de aprovizionare a solului.  3.5. Alegerea tipului de erbicide, corespunzător spectrului de combatere dorit.  3.6. Alegerea tipului de pesticide, în funcţie de tipul dăunătorului.  3.7. Determinarea necesarului de pesticide, ţinînd cont de numărul de tratamente, suprafaţa ocupată de cultură şi consumul specific. |
| 4. Organizează lucrările de pregătire a patului germinativ în teren protejat. | 4.1. Pregătirea serei(răsadniţei) pentru semănat.  4.2. Pregătirea amestecului nutritiv, în funcţie de tipul culturii,  respectînd componenţa adecvată.  4.3. Alegerea corectă a tipului de seră, în funcţie de perioada de plantare a răsadului. |
| 5.Supraveghează pregătirea seminţelor şi executarea însămînţării terenului protejat | 5.1. Tratarea seminţelor cu insecticide şi fungicide, respectînd dozele, în funcţie de agentul patogen.  5.2. Stabilirea schemelor de semănat la fiecare specie de legume.  5.3. Stabilirea metodei, epocii și normei de semănat. |
| 6. Verifică calitatea lucrărilor executate la întreţinerea răsadurilor. | 6.1. Asigurarea corectă a umidităţii şi temperaturii pentru germinarea seminţei şi răsărirea plantelor.  6.2 Repicarea răsadului la diferite distanţe, în funcţie de specie.  6.3. Realizarea lucrărilor de îngrijire după repicat privind dirijarea temperaturii, umidităţii, aplicarea tratamentelor şi a fertilizărilor în terenul protejat.  6.4. Efectuarea călirii răsadului, în funcţie de vîrsta răsadului şi data plantării în cîmp.  6.5. Executarea tratamentelor pentru combaterea bolilor şi dăunătorilor, în funcţie de tipul culturii şi agentul patogen, astfel încît să se asigure maximizarea efectului. |
| 7. Organizează procesul de lucru la plantarea răsadului în cîmp. | 7.1. Udarea răsadului pentru asigurarea smulgerii fără deteriorarea plantelor.  7.2. Scoaterea răsadului, transportarea, pregătirea şi mocirlirea în vederea plantarii în cîmp. |
| 8. Monitorizează fertilizarea terenului cu îngrăşăminte chimice şi organice în cîmp. | 8.1. Stabilirea termenilor calendaristici pentru aplicarea îngrăşămintelor organice, în funcţie de gradul de aprovizionare a solului, astfel încît să se asigure condiţii optime de dezvoltare a viitoarei culturi.  8.2. Determinarea necesarului de îngrăşăminte, în funcţie de cultură şi de cultura premergătoare.  8.3. Asigurarea unei repartiţii uniforme a îngrăşămintelor organice, cu respectarea tehnologiei.  8.4. Fertilizarea de bază cu îngrăşăminte chimice cu solubilizare lentă, în funcţie de consumul specific culturii şi nivelul de producţie.  8.5. Asigurarea unei fertilizări optime, ţinînd cont de gradul de aprovizionare cu elemente nutritive ale solului.  8.6. Realizarea fertilizări uniforme, pe toată suprafaţa destinată culturii cu legume, mecanizat sau manual, acordînd atenţie deosebită omogenizării îngrăşămintelor chimice. |
| 9. Evaluează calitatea pregătirii patului germinativ pentru terenul deschis (cîmp). | 9.1. Discuirea în vederea nivelării solului şi afînării.  9.2. Asigurarea condiţiilor optime pentru irigarea culturii pe rigole prin nivelarea de întreţinere a solului.  9.3. Afînarea solurilor grele argiloase, prin lucrarea de subsolaj.  9.4. Ierbicidarea .  9.5. Deschiderea rigolelor, în vederea modelării terenului, în funcţie de specie.  9.6. Modelarea corectă a terenului în straturi înălţate. |
| 10. Organizează şi verifică procesul de pregătire pentru semănat şi plantarea răsadului în cîmp în termeni optimi. | 10.1. Stabilirea epocii de înfiinţare a culturilor, în funcţie de condiţiile de mediu şi cerinţele pieţii pentru asigurarea eficienţei maxime.  10.2. Pregătirea răsadului şi seminţelor, corespunzător cerinţelor  tehnologice (standardului).  10.3. Reglarea utilajelor pentru plantarea răsadului corespunzător  cerinţelor, în funcţie de cultură și schema de plantare.  10.4. Calcularea normelor de seminţe și necesarului de răsad , în funcţie de specie şi structura solului.  10.5. Stabilirea epocii de semănat și a plantării răsadului, în funcţie de cerinţele pieţii, pentru asigurarea unui profit maxim.  10.6. Reglarea utilajelor pentru semănat și plantarea răsadului,  asigurînd norma de seminţe și răsadă pe specii şi culturi.  10.7. Plantarea răsadului pe terenul pregătit corespunzător şi în termeni stabiliţi.  10.8. Plantatarea răsadului, conform tehnologiei pentru fiecare specie în parte, respectînd schemele de plantare, adîncimea, în funcţie de particularităţile de creştere ale hibrizilor şi soiurilor şi destinaţia culturilor.  10. 9. Inspectarea prinderii răsadului, identificînd eventualele goluri şi completarea lor. |
| 11. Gestionează corectitudinea îndeplinirii lucrărilor de întreţinere. | 11.1. Asigurarea regimului hidraulic adecvat tipului de cultură, după plantarea răsadului sau după semănat.  11.2. Asigurarea unei densităţi optime culturilor legumicole, la culturile înfiinţate prin răsad şi prin semănare direct în cîmp.  11.3. Verificarea zilnică a lucrărilor de întreţinere aplicate, astfel încît să se asigure distrugerea buruienilor şi un regim hidraulic corespunzător cerinţelor.  11.4. Fertilizarea fazială aplicată culturilor legumicole, în vederea  asigurării dezvoltării normale a plantei.  11.5. Asigurarea capacităţii de producţie a plantelor, prin aplicarea  corectă a tratamentelor cu preparate de uz fitosanitar, la momentele optime.  11.6. Asigurarea dezvoltării normale ale plantelor în funcţie de tipul culturii şi de specia respectivă. |
| 12. Organizează procesul de recoltare, stabilind condiţiile tehnice şi modul de recoltare. | 12.1. Alegerea momentului optim pentru recoltare, în funcţie de tipul şi destinaţia culturii, distanţa, tipul şi momentul transportului.  12.2. Stabilirea condiţiilor tehnice de recoltare, în funcţie de condiţiile meteorologice astfel încât să permită accesul utilajelor legumicole de recoltat şi a forţei de muncă.  12.3. Asigurarea cu responsabilitate a ambalajului necesar recoltării în flux.  12.4. Stabilirea modului de recoltare în funcţie de destinaţia recoltei şi de cerinţele beneficiarului.  12.5. Pregătirea cu atenţie a echipamentelor de recoltat şi instruirea forţei de muncă în vederea recoltării produselor.  12.6. Respectarea tehnologiei de recoltare.  12.7. Urmărirea procesului de recoltare din punct de vedere calitativ ca să corespundă parametrilor din standardele în vigoare.  12.8. Recepţia lucrărilor de recoltare cu responsabilitate din punct de vedere cantitativ și calitativ. |
| 13. Organizează procesul de pregătire a legumelor pentru depozitare /comercializare, depozitarea. | 13.1. Sortarea legumelor pe calităţi, pentru evitarea deteriorării şi în conformitate cu cerinţele STAS în funcţie de specie şi cerinţele pieţei.  13.2. Ambalarea legumelor respectînd normele igienico-sanitare și prevederile standardului în vigoare.  13.3. Etichetarea conform cerințelor legislației în vigoare referitor la comercializarea legumelor.  13.4. Depozitarea produselor legumicole în spaţii special amenajate şi respectarea cerinţelor pentru ambalaje şi depozit.  13.5. Depozitarea în funcţie de specie, în vederea asigurării consumului până la viitoarea recoltă respectînd condițiile de păstrare (temperatură umiditate etc.). |
| 14. Asigură calitatea serviciilor | 14.1. Stabilirea standardului calităţii  14.2. Evaluarea performanţelor serviciilor.  14.3. Îmbunătăţirea serviciilor oferite. |
| 15. Aplică norme de NPM şi NPSI | 15.1. Aplicarea NPM şi NPSI.  15.2. Sesizarea pericolelor.  15.3. Aplicarea procedurilor de urgenţă şi evacuare. |
| 16.Îşi autoevaluează activitatea | 16.1. Autoevaluarea zilnică , periodică şi anuală a activităţii sale.  16.2. Estimarea rezultatelor activităţii proprii la locul de muncă.  16.3. Stabilirea eforturilor, riscurilor, dezavantajelor în activitatea sa.  16.4. Stabilirea corelării dintre rezultatele evaluării şi proiectării ulterioare.  16.5. Eficientizarea continuă a activităţii profesionale prin introducerea inovaţiilor. |

* 1. **Atribuţiile şi sarcinile proprii Profilului Ocupaţional**

**Pomicultură**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atribuţii (obligaţiuni)** | **Sarcini de lucru** |
| 1. Identifică amplasamentul | 1.1. Analizarea condiţiilor de relief şi expoziţia terenului .  1.2. Stabilirea necesității terasării, în funcţie de panta terenului.  1.3. Aprecierea corectă a stării de vegetaţie naturală şi de cultură a zonei de amplasament pe baza speciilor de plante din flora spontană şi de cultură.  1.4. Însuşirea pedologică a solului și evaluarea corectă prin observaţie directă vizuală şi tactilă.  1.5. Identificarea condiţiilor climatice ale zonei, prin corelarea tuturor elementelor specifice.  1.6. Identificarea resurselor de apă pe baza investigării atente a zonei.  1.7. Evaluarea Infrastructurii zonei pentru a stabili posibilităţile de aprovizionare şi de valorificare.  1.8. Identificarea disponibilului de forţă de muncă . |
| 2. Analizează mediul agricol și stabileşte sortimentul pomicol | 2.1. Analizarea structurii terenurilor.  2.2. Analizarea corespunderii condiţiilor pedoclimaterice ale gospodăriei cu cerinţele biologice ale culturilor pomicole.  2.3. Analizarea proceselor tehnologice la lucrarea de bază a solului  2.4. Analizarea proceselor tehnologice de îngrijire şi recoltare a culturilor pomicole  2.5. Elaborarea planurilor activităţii gospodăriei pe perioade de lucru.  2.6. Stabilirea sortimentului pomicol de specii şi soiuri, în funcţie de condiţiile eco-pedologice ale zonei şi tendinţele pieţii pentru asigurarea profitabilităţii maxime.  2.7. Stabilirea sistemului de cultură, în funcţie de tipul de agricultură practicat (intensivă, extensivă, durabilă).  2.8. Alegerea sistemului de cultură, în funcţie de posibilităţile de mecanizare identificate şi de posibilităţile financiare (investiţii). |
| 3. Stabileşte tipul şi necesarul de materii prime şi materiale | 3.1. Stabilirea tipului de material săditor, în funcţie de sortimentul pomicol.  3.2. Stabilirea necesarului de utilaje și material săditor, în funcţie de sistemul de cultură.  3.3. Stabilirea tipului şi necesarul de îngrăşăminte, în funcţie de sistemul de cultură, gradul de aprovizionare a solului, utilizînd metode de calcul adecvate.  3.4. Alegerea tipului şi determinarea necesarului de erbicide, în funcţie de sortimentul pomicol, gradul de îmburuienare şi compoziţia floristică / structura buruienilor. |
| 4. Organizează procesul tehnologic de producere a materialului săditor pomicol în pepiniera pomicolă. | 4.1. Alegerea loculu pentru pepiniera pomicolă și organizarea terenului .  4.2. Participarea la elaborarea proiectului de înfiinţare şi întreţinere a pepinierei  4.3. Analizarea proiectului finalizat.  4.4. Executarea operaţiilor la pregătirea terenului:desfundarea, nivelarea și fertilizarea solului.  4.5. Stabilirea schemei de plantare a portaltoiului şi a suprafeţei de nutriţie.  4.6. Determinarea suprafeţei pepinierei.  4.7. Pregătirea portaltoilor înainte de plantare, plantarea lor.  4.8. Instruirea personalului și organizarea procesului de oculare.  4.9. Verificarea prinderii altoirilor, realtoirea.  4.10 Îngrijirea de oculanți și de sol în cîmpul I al pepinierii pomicole.  4.11. Lucrările de îngrigire în cîmpul II și III al pepinierii pomicole  4.12. Săpatul, sortarea, etichetarea și legarea în snopi a pomilor altoiți, în conformitate cu cerințele STAS în vigoare.  4.13. Verificarea certificatelor de calitate, identificînd categoria biologică, vigoarea pomilor altoiți .  4.14. Depozitarea/realizarea materialului săditor.  4.15. Completarea documentaţiei de natură operaţională a gospodăriei. |
| 5. Organizează înființarea și întreținerea plantației pomicole | 5.1. Identificarea terenului.  5.2. Participarea la elaborarea proiectului de înfinţare şi întreţinere a plantaţiei pomicole.  5.3. Analizarea proiectului finalizat.  5.4. Selectarea speciei/soiului, în corespundere cu condiţiile ecologice ale sectorului şi cerinţele pieţii.  5.5. Pregătirea terenului pentru plantare.  5.6. Asigurarea necesarului de material săditor şi a materialelor auxiliare.  5.7. Parcelarea şi pichetarea terenului.  5.8. Săpatul gropilor, respectînd dimensiunile stabilite și tehnologia specifică, în funcţie de sortiment.  5.9. Pregătirea materialului pentru plantat.  5.10. Plantarea materialului săditor.  5.11. Efectuarea operaţiilor de întreţinere a plantaţiilor tinere şi de rod.  5.12. Determinarea procentului de prindere a pomilor.  5.13.Regenerarea, restabilirea plantelor în cazuri de calamități naturale și dăunări de rozătoare.  5.14.Monitorizarea şi dirijarea etapelor de dezvoltare a pomilor.  5.16.Formarea și întreținerea coroanelor la pomi.  5.17.Executarea lucrărilor de afînare, fertilizare și irigare a solului în plantațiile pomicole.  5.18.Combaterea buruenilor, bolilor și dăunătorilor în livezile tinere și pe rod. |
| 6. Organizează și monitorizează procesul de recoltare. | 6.1. Determinarea preliminară a recoltei.  6.2. Planificarea și procurarea ambalajului necesar, în dependență de sortiment și destinația producției.  6.3. Elaborarea graficului de recoltare, conform sortimentului și cerințelor beneficiarului, astfel încât să se încadreze în perioada optimă de recoltare şi asigurare a calităţii producţiei.  6.4. Stabilirea momentului și metodei de recoltare, în funcţie de sortiment şi destinaţia producţiei.  6.5. Recoltarea și sortarea pe categorii de calitate, potrivit normelor STAS. |
| 7. Monitorizează procesul de ambalare și depozitare a fructelor. | 7.1. Stabilirea ambalajului pentru păstrare.  7.2. Ambalarea şi etichetarea producţiei, conform normativelor / standardelor în vigoare.  7.3. Pregătirea spaţiilor de depozitare, corespunzător cerințelor de asigurare a stării fitosanitare şi condiţiilor de microclimat specifice sortimentului producției.  7.4. Depozitarea şi păstrarea fructelor în spaţiile pregătite, respectînd cerinţele tehnologice şi NPM.  7.5. Alegearea aparatelor necesare pentru determinarea calităţii producţiei și utilizarea corectă .  7.6. Controlul calităţii producţiei şi a regimului de păstrare.  7.7. Certificarea producţiei pomicole. |
| 8. Asigură calitatea serviciilor | 8.1. Stabilirea standardului calităţii .  8.2. Evaluarea performanţelor serviciilor.  8.3. Îmbunătăţirea serviciilor oferite |
| 9. Aplică norme de NPM şi NPSI | 9.1. Aplicarea NPM şi NPSI.  9.2. Sesizarea pericolelor.  9.3. Aplicarea procedurilor de urgenţă şi evacuare. |
| 10. Îşi autoevaluează activitatea | 10.1. Autoevaluarea zilnică , periodică şi anuală a activităţii sale.  10.2. Estimarea rezultatelor activităţii proprii la locul de muncă.  10.3. Stabilirea eforturilor, riscurilor, dezavantajelor în activitatea sa.  10.4. Stabilirea corelării dintre rezultatele evaluării şi proiectării ulterioare.  10.5. Eficientizarea continuă a activităţii profesionale prin introducerea inovaţiilor. |

* 1. **Responsabilităţile proprii Profilului Ocupaţional:**

1. Respectarea normelor, actelor legislative și normative;

2. Îndeplinirea obligațiilor ce țin de competența funcției;

3. Respectarea deontologiei profesionale;

4. Respectarea Regulamentului intern al entității, ordinelor și dispozițiilor angajatorului;

5. Respectarea politicii entității în domeniul calității, mediului, sănătății și securității vitale.

* 1. **Calităţi profesionale:**

1. Calificare în domeniu;
2. Responsabilitate;
3. Seriozitate;
4. Obiectivitate;
5. Punctualitate;
6. Onestitate;
7. Gîndire analitică;
8. Comunicare eficientă;
9. Planificarea activității proprii;
10. Abilități de lucru în echipă;
11. Tendință către dezvoltare profesională continuă;
12. Autonomia învățării;
13. Inițiativă și spirit antreprenorial;
14. Dexteritate.
    1. **Cunoştinţe şi capacităţi:**
15. Cunoaşte legislaţia care reglementează domeniul legumiculturii şi pomiculturii
16. Capacităţi de a utiliza calculatorul în domeniul său de activitate;
17. Estimează ordinea priorităţilor în soluţionarea diferitor situaţii profesionale;
18. Cunoaşte terminologia de specialitate;
19. Cunoaşte metode şi procedee specifice legumiculturii şi pomiculturii şi domeniilor asociate;
20. Cunoaşte reguli de protecţie a muncii;
21. Cunoaşte metode şi procedee de prelevare şi prelucrare a datelor de natură legumicolă şi pomicolă;
22. Verifică, cu profesionalism, datele introduse pentru asigurarea corectitudinii specifice finale;
23. Asigură utilizatorii interni şi externi cu informaţii complete veridice;
24. Cunoaşte perspectiva noilor reglementări agronomice naţionale;
25. Cunoaşte specificul şi avantajele diferitor programe privind proiectarea şi prezentarea ideii creative.
    1. **Instrumente şi materiale:**
26. Actele normative ale Republicii Moldova referitoare la activitatea profesională;
27. Documente primare şi generalizatoare;
28. Calculator şi alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligaţiunilor de muncă;
29. Echipamente pentru lucrarea solului , administrarea îngrășămintelor, semănat, plantarea răsadului și transportarea producției;
30. Îngrășăminte minerale și organice ;
31. Pesticide pentru protecție complexă;
32. Ambalaj, etichete.
    1. **Tendinţe si perspective de dezvoltare profesională:**
33. Sporirea suprafețelor de livezi intensive și super intensive.
34. Introducerea metodelor noi de multiplicare a legumelor, prin altoire.
35. Diversificarea elementelor constructive în construcția de noi spații protejate (sere din sticlă, sere cu înălțimi mari).
36. ​ Inițierea producerii materialului semincer de culturi legumicole pentru cultivarea în sol protejat şi a materialuluzi săditor pentru livezi.
37. Extinderea spațiilor de teren protejat pentru producerea legumelor în extra sezon cu utilizarea pe larg a surselor alternative de energie (energia fotovoltaică, energia eoliană, biomasă)
38. Colectarea și reutilizarea în procesul de producere a resurselor naturale (precipitații, deșeurile fitotehnice)
39. Extinderea pieței interne de producere a semințelor pentru cultivarea legumelor în sol deschis
40. Utilizarea pe scară largă a materialelor biodegradabile (masă plastică) și a preparatelor/substanțelor chimice cu termen scurt de acțiune
41. Ajustarea calității produselor legumicole/ pomicole la standardele UE cu scopul extinderii exportului pe piețe noi de desfacere
42. Extinderea producerii legumelor/ fructelor ECO pe piața internă.
43. Schimb de experiență și formare continuă cu producători externi în domeniul legumiculturii/ pomiculturii.
44. Diversificarea spectrului de culturi legumicole în spații protejat.