Ministerul Educaţiei al Republicii Moldova
Centrul de Excelenţă în Transporturi

"Aprob"
Directorul Centrului de Excelenţă în Transporturi

_____ Boris Rusu

"_27_"_____12_____2016

Curriculumul modular
S.07.O.040 Practica tehnologică

Specialitatea: 104110 - Traficul auto
Calificarea: Agent transporturi

Chişinău 2016

Curriculumul a fost elaborat în cadrul Proiectului *EuropeAid/133700/C/SER/MD/12*
"Asistenţă tehnică pentru domeniul învăţământ şi formare profesională
în Republica Moldova",
implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene

Autori:

1. Boris Rusu, gradul didactic superior, Centrul de Excelenţă în Transporturi.
2. Ion Ştirbu, gradul didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.
3. Octavian Haideu, Centrul de Excelenţă în Transporturi.
4. Svetlana Oprea, gradul didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.
5. Vasile Oprea, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

Aprobat de:
Consiliul metodico-ştiinţific al Centrului de Excelenţă în Transporturi.

Director _____
Boris Rusu

"27 "____12_____2016

Recenzenţi:

1 . Aliona Moroi, gradul didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

2. Victoria Gorban, gradul didactic doi, Centrul de Excelenţă în Transporturi.

Adresa Curriculumului în Internet:

Portalul naţional al învăţământului profesional tehnic
http://www.ipt.md/ro/produse-educationale

Cuprins

I. Preliminarii 4

II. Motivaţia, utilitatea stagiului de instruire practică pentru dezvoltarea profesională 4

III. Competenţele profesionale specifice stagiului de practică 5

IV. Administrarea stagiului de practică 5

V. Descrierea procesului de desfăşurare a stagiului de practică..... 6

VI. Sugestii metodologice 9

VII. Sugestii de evaluare a competenţei profesionale..... 9

VIII . Cerinţe faţă de locurile de practică 9

IX. Resursele didactice recomandate elevilor 10

I. Preliminarii

Curriculumul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* este un document normativ şi obligatoriu pentru realizarea procesului de formare profesional tehnic postsecundar a agentului transporturi.

Funcţiile de bază ale Curriculumul sunt:

– act normativ al procesului de formare a abilităţilor în contextul unei pedagogii axate pe competenţe;

– reper pentru proiectarea didactică şi desfăşurarea procesului educaţional din perspectiva unei pedagogii axate pe competenţe;

– componentă de bază pentru elaborarea strategiei de evaluare şi certificare;

– orientare a procesului educaţional spre formare de competenţe la elevi;

Curriculumul este destinat:

– cadrelor didactice din instituţiile de învăţământ profesional tehnic postsecundar şi maiştrilor de producere din cadrul întreprinderilor unde se va desfăşura practica;

– elevilor ce studiază la specialitatea în cauză şi părinţilor acestora;

– membrilor comisiilor pentru examenele de calificare;

– membrilor comisiilor de identificare, evaluare şi recunoaştere a rezultatelor învăţării, dobândite în contexte non-formale şi informale.

Scopul realizării acestui stagiul de instruire practică constă dezvoltarea competenţei profesionale la traficul auto naţional şi internaţional.

Unităţile de curs/stagiile de instruire practică ce în mod obligatoriu trebuie certificate până la demararea procesului de realizare a stagiului de instruire practică:

- Teoria sistemelor de transport;
- Regulile şi securitatea circulaţiei rutiere ;
- Securitatea şi sănătatea în muncă;
- Operaţii şi echipamente pentru manipularea mărfurilor;
- Transport rutier de mărfuri în trafic naţional;
- Practica de iniţiere în specialitatea Trafic auto;
- Practica de instruire Gestionarea documentelor de transport;
- Practica de specialitate Trafic auto de persoane;
- Practica de specialitate Trafic auto de mărfuri.

Stagiul *practica de specialitate - tehnologică* va fi realizat concomitent sau spre finalizarea unităţile de curs: Transport rutier de persoane în trafic naţional şi Transport rutier în trafic internaţional. Unităţile de curs Transport rutier de persoane în trafic naţional şi Transport rutier în trafic internaţional asigură formarea cunoştinţelor şi abilităţilor de bază în domeniul traficului auto naţional cât şi cel internaţional, iar stagiul *practica de specialitate - tehnologică* dezvoltă noi abilităţi şi consolidează pe cele deja formate.

II. Motivaţia, utilitatea stagiului de instruire practică pentru dezvoltarea profesională

Agent transporturi vor îndepli sarcini în domeniul traficului auto: consolidarea şi aprofundarea cunoştinţelor căpătate pe parcursul studiilor la disciplinele de specializare; formarea la studenţi a deprinderilor practice de lucru în organizaţiile de profil; căpătarea aptitudinilor pentru lucrul analitic, practic şi de cercetare etc.; familiarizarea studenţilor cu sistemul economic şi managerial în cadrul întreprinderilor; studierea conţinutului şi însuşirea

tuturor genurilor de activitate a întreprinderii; colectarea informaţiei pentru elaborarea dării de seamă pe *practica de specialitate - tehnologică* şi pentru viitor pentru elaborarea şi susţinerea proiectului de diplomă.

În procesul derulării *practicii de specialitate - tehnologică* la întreprindere elevii trebuie să însuşească ordinea de aplicare a actelor legislaţiei normative în vigoare, procedeele de organizare managerială şi de analiză a rezultatelor activităţii economice, procedeele de organizare tehnologică a activităţii economice etc.

În cadrul activităţii sale agentul transporturi va monitoriza executarea sarcinilor de conducerea unităţii de prestare a serviciilor de transport din sistemul de transport de mărfuri şi persoane; coordonează primirea şi executarea comenzilor de transport cu optimizarea proceselor de transportare. Concomitent agentul transporturi va oferi consultaţii executorilor la solicitarea acestora şi acorda consultaţii clienţilor vizând lucrările realizate. Realizarea eficientă a atribuţiilor de serviciu menţionate va fi posibilă numai atunci când agentul transporturi are competenţe nemijlocite de executare a operaţiunilor de transportare în trafic auto naţional/internaţional şi componentelor acestuia.

III. Competenţele profesionale specifice stagiului de practică

În cadrul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* va fi dezvoltată următoarea competenţă profesională: „Organizarea şi coordonarea activităţilor procesului de transportare în conformitate cu normele legale naţionale şi internaţionale” şi „Coordonarea activităţilor de însoţire documentară a procesului de transportare”.

În realizarea competenţei profesionale anunţate în cadrul stagiului *practica de specialitate - tehnologică* vor fi formate următoarele competenţe specifice:

UC.1. Studierea caracteristicii generale a întreprinderii de transport de service auto.

UC.2. Analizarea eficienţei transportărilor pe rutele selectate şi identificarea metodelor de optimizare şi majorare a eficienţei transportărilor.

UC.3. Executarea prestărilor de servicii la traficul auto naţional/internaţional de persoane şi marfă.

UC.4. Coordonarea activităţilor de însoţire documentară a procesului de transportare naţional/internaţional de persoane şi marfă.

UC.5. Aplicarea normelor de securitate şi sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecţia mediului ambiant.

IV. Administrarea stagiului de practică

Semestrul	Numărul de săptămâni	Numărul de ore	Perioada	Modalitatea de evaluare	Numărul de credite
VII	5	150	Finele semestrului	Fişa de observaţie şi evaluare	5

V. Descrierea procesului de desfăşurare a stagiului de practică

Activităţi / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Durata de realizare ore/zile
UC.1. Evidenţa statistică a activităţii întreprinderii de transport de service auto			
1.1.Evidenţa activităţii întreprinderii, destinaţia, forma de proprietate, subordonarea, locul amplasării, regimul de lucru.	1.1. Descrierea activităţii întreprinderii.	Observaţia directă – prezentarea portofoliului	24/4
1.2. Analizarea activităţii departamentelor întreprinderi: componenţa, destinaţia, subordonarea, dirijarea şi interacţiunea serviciilor şi subdiviziunilor întreprinderii.	1.2. Organigrama întreprinderii.		
1.3.Analizarea autovehiculelor: structura după tipuri, vârsta şi parcursul de la începutul exploatării, indicii tehnici de exploatare a autovehiculelor; condiţiile de exploatare.	1.3. Grafice/diagrame/tabele etc. a bazei tehnico-materială a întreprinderii.		
1.4. Aplicarea normelor de securitate şi sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecţia mediului ambiant.	1.4. Ordinul privind Normele de securitate semnate		
UC.2. Analizarea eficienţei transportărilor pe rutele selectate			
2.1. Analizarea reţelei rutiere deservite de către întreprinderea dată (rutele, lungimea lor după categorii de drum şi tipul lor);	2.1. Schemele rutelor selectate cu Aplicare de softw-uri din domeniul	Observaţia directă – prezentarea portofoliului	36/6
2.2. Analizarea fluxului de încărcături/ persoane;	2.2. Schemele fluxurilor.		
2.3. Constatarea factorilor de influenţă asupra fluxurilor de transport şi itinerarelor de circulaţie.	2.3. Fluxul mijloacelor de transport, itinerarul de circulaţie.		
2.5. Caracterizarea mijloacelor de transport care efectuează	2.5. Tipul optimal al unităţii de transport în funcţie de genul		

Activităţi / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Durata de realizare ore/zile
transportarea pe rutele selectate şi argumentarea acestora.	transportărilor.		
UC.3. Executarea prestărilor de servicii la traficul auto naţional/internaţional de persoane şi marfă			
3.1. Studierea organizării transportării persoanelor/marfă în destinaţie naţională/internaţional. 3.2.Studierea regulilor de transportare a mărfurilor/persoanelor în destinaţie naţională. 3.3.Studierea tehnologiilor de transportare, prelucrare şi depozitare a mărfurilor (depozitele, circuitul mărfurilor prin depozite, mecanismele de încărcare-descărcare) 3.4. Studierea cadrului legislativ în baza cărora se organizează serviciile de transport în destinaţie internaţională a întreprinderii (convenţiile internaţionale şi acordurile bilaterale).	3.1. Contracte şi documente de transport. 3.2. Actele normative care reglementează activităţile de transport. 3.3. Schema tehnologică de încărcare-descărcare. 3.4. Scrisoarea de trăsură CMR/Carnet TIR/autorizaţii/Carnetul foii de parcurs CFP/INTERBUS	Observaţia directă – prezentarea portofoliului	30/5
UC.4. Coordonarea activităţilor de însoţire documentară a procesului de transportare naţional/ internaţional de persoane şi marfă.			
4.1. Studierea tipologiei documentelor referitoare la conducătorul auto. 4.2. Studierea tipologiei documentelor referitoare la	4.1. Permis de conducere, buletin de identitate, paşaport, poliţa de asigurare medicală, certificate de competenţă profesională, instrucţiunile pentru conducătorul auto referitor la mărfurile periculoase (ADR), cardul conducătorului auto pentru tahograf digital. 4.2. Certificat de înmatriculare, testarea	Observaţia directă – prezentarea portofoliului	30/5

Activităţi / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Durata de realizare ore/zile
unitatea de transport	tehnică periodică, poliţa de asigurare răspunderii civile, asigurarea CMR, asigurarea CASCO, autorizaţii unitare şi autorizaţii multilaterale în traficul auto internaţional, certificate de agreare, carnet de drum, foaia de parcurs, autorizaţie de activitate pe traseu, copia conformă a licenţei de transport rutier, certificat de clasificare pe categorii de confort a autobuzelor şi autocarelor.		
4.3. Studierea tipologiei documentelor referitoare la încărcătură 4.4. Studierea tipologiei documentelor referitoare la pasageri	4.3. Contract de transport, scrisoare de trăsură tip CMR, certificat fitosanitar, certificat veterinar, factura/invoice, certificat de confirmare a calităţii, certificat de provenienţă a mărfurilor, carnetul TIR, Garanţia T1, fişa de control al temperaturii pentru mărfuri perisabile 4.4. Borderou de evidenţă a biletelor, asigurarea de răspundere a transportatorului faţă de pasageri, voucher turistic, carnetul foii de parcurs (Interbus), paşaportul rutei, autorizaţii, tabelul costului călătoriei (tarif)		
UC.5. Aplicarea normelor de securitate şi sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecţia mediului ambiant			
5.1. Stabilirea scopurilor şi cerinţelor pentru asigurarea pregătirii profesionale a angajaţilor la transportarea mărfurilor/persoanelor.	5.1. Lista actelor normative	Observaţia directă – prezentarea portofoliului	30/5

Activităţi / Sarcini de lucru	Produse de elaborat	Modalităţi de evaluare	Durata de realizare ore/zile
5.2.Stabilirea cerinţelor a protecţiei muncii, regimul de lucru ţi odihnă a echipajelor mijloacelor de transport şi personalul angajat. 5.3. Aplicarea normelor de securitate şi sănătate în muncă, prevenirea producerii incendiilor, protecţia mediului ambiant.	5.2. Lista actelor normative 5.3. Standardul European de corespundere a normelor ecologice		

VI. Sugestii metodologice

Activitate de formare a abilităţilor de executare a operaţiunilor de transportare şi componentelor acestuia se va realiza sub nemijlocita dirijare şi monitorizare a agentului de transport din cadrul întreprinderii unde se va desfăşura stagiul de instruire practică. Iniţial elevul va realiza planificarea activităţilor zilnice în corespundere cu sarcinile puse de persoanele ierarhice superioare împreună cu conducătorul de practică de la întreprindere, ulterior acesta va executa independent lucrările fiind monitorizat şi corectat de conducătorul de practică de la întreprindere. Elevul va realiza activităţile conform programului de desfăşurare a stagiului de practică.

Pentru fiecare activitate la etapa de pregătire a executării acesteia, elevul iniţial va completa portofoliul. La stabilirea timpului recomandat pentru executarea sarcinii se va utiliza timpul normativ indicat de conducătorul de practică în dependenţă de complexitatea lucrărilor.

VII. Sugestii de evaluare a competenţei profesionale

Evaluarea formării competenţei profesionale de executare a portofoliului şi componentelor acestuia va fi realizată la etapa realizării independente a lucrărilor de către elev prin observaţia directă a conducătorului de practică

VIII . Cerinţe faţă de locurile de practică

Categoriile de instituţii/întreprinderi la care se va desfăşura stagiul de *practică tehnologică* pot fi următoarele:

- întreprinderi sau operatori, care efectuează transport de mărfuri şi/sau pasageri contra cost;
- întreprinderi sau operatori, care efectuează transport de mărfuri şi/sau pasageri în cont propriu;

- întreprinderi, organizaţii, autorităţi, asociaţii, instituţii şi altele, din domeniul transporturilor.

Lista orientativă a locurilor de muncă/posturilor la care se va desfăşura practica:

Nr. crt.	Locul de muncă/postul	Cerinţe faţă de locul de muncă/postul propus elevului
1.	Punct de dispecerat	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com
2.	Loc de muncă	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com
3.	Cabinet	Calculator, rechizite de birou, software specializat Autoroute, www.maps.google.com

IX. Resursele didactice recomandate elevilor

Nr. crt.	Denumirea resursei	Locul în care poate fi consultată/ accesată/ procurată resursa	Numărul de exemplare disponibile
1.	Ghidul privind legislaţia în transportul auto. – Chişinău, 2006	Bibliotecă	5
2.	Ing. Ioan Tătar, Ing. Dominic Petreanu şi alţii. Manualul operatorului de transport rutier. Miercurea-Ciuc: Editura IFPTR, 2000	Bibliotecă	1
3.	www.statistica.md	Internet	-
4.	www.lex.justice.md	Internet	-
5.	www.eway.md	Internet	-
6.	www.chisinau.md	Internet	-
7.	www.mtid.gov.md	Internet	-
8.	www.anta.gov.md	Internet	-
9.	www.aita.md	Internet	-
10.	www.cipti.md	Internet	-
11.	www.maps.google.com	Internet	-